

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.

Утверждаю
Директор МБОУ ООШ
с.Пестровка
Л.А.Сорокина



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЗДАНИИ КОМИССИИ
ПО КОНТРОЛЮ КАЧЕСТВА
ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
БЕГУЧЕВСКОГО ФИЛИАЛА
МБОУ ООШ с.ПЕСТРОВКА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее Комиссия) создается в образовательном учреждении для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
- 1.2. Положение по контролю за организацией и качеством питания обучающихся утверждается приказом директора школы.
- 1.3. Состав комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год.
- 1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации образовательного учреждения, родительской общественности, педагогического и ученического коллективов, профсоюзного комитета.
Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.
- 1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, приказами и распоряжениями органов управления образованием, Уставом и локальными актами образовательного учреждения, договором.

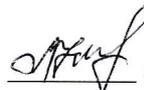
2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

2. Комиссия :
 - 2.1. Осуществляет контроль за выполнением условий договора, заключенного с предпринимателем по поставке продуктов питания для обучающихся школы.
 - 2.2. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.
 - 2.3. Осуществляет контроль :
 - за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
 - за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
 - за качеством готовой продукции ;
 - за санитарным состоянием пищеблока ;
 - за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования ;
 - за организацией приема пищи обучающимися, за соблюдением порядка в столовой;
 - за соблюдением графика работы столовой.
 - 2.4. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.
 - 2.5. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет информацию руководству образовательного учреждения.
 - 2.6. Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся.
 - 2.7. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
 - 2.10. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления образовательного учреждения к организации и контролю за питанием обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

- 3.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.
- 3.2. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

Утверждаю.

Заведующий филиалом:  /Кочнева Л.С./

План работы комиссии по контролю
качества питания обучающихся
в Бегучевском филиале МБОУ ООШ с.Пестровка

Сроки	Мероприятие	Ответственные
Август 4 неделя	Издание приказов, Положений по организации питания школьников	администрация школы
Сентябрь 1 неделя	Контроль наличия списка обучающихся на предоставление горячего питания в 1-4 классах, для льготной категории детей.	Ответственный за организацию питания, члены комиссии
Сентябрь 1 неделя	Организационное совещание по вопросам – оформление льготного питания, табели посещаемости обучающихся, график дежурств	члены комиссии
В течение года	Работа комиссии родительского контроля за организацией горячего питания в школе.	члены комиссии
Ежедневно	Осуществление контроля и оформление документации.	члены комиссии
Ежедневно	Контроль соблюдения графика работы школьной столовой.	члены комиссии
1 раз в неделю	Контроль целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом	члены комиссии
Ежедневно	Контроль рациона питания обучающихся	члены комиссии
Раз в неделю	Контроль соблюдения условий и сроков хранения продуктов, проверка продукции.	члены комиссии
1 раз в неделю	Контроль за массой порционных блюд	члены комиссии
Ежедневно	Контроль санитарного состояния пищеблока	члены комиссии
1 раз в полугодие	Анкетирование обучающихся и родителей	Ответственный за организацию питания,

ПРИКАЗ

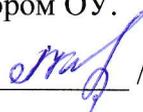
№ 1 от 30.08.2022 г.

О создании комиссии по контролю качества питания обучающихся
на 2022-2023 учебный год

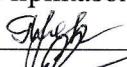
В целях совершенствования организации питания обучающихся и расширения общественного контроля по формированию здорового образа жизни, культуры здорового питания среди обучающихся

Приказываю:

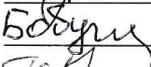
1. Создать комиссию по питанию в составе:
Председатель- Преснякова Т.С. –член родительского комитета
Члены комиссии:
- Ерюшева М.А.- педагог
-Бобужева Т.И. – родитель
-Гаврилятова Н.И.- ответственный за организацию питания обучающихся
2. Определить работу комиссии по питанию в соответствии с планом (Приложение 1).
3. Проводить плановые заседания комиссии по питанию не реже 1 раза в месяц или по мере необходимости, которые оформляются протоколами и доводятся до сведения администрации и родительской общественности.
4. Вменить в обязанность группы общественного контроля осуществление контроля:
- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
-за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
-за качеством готовой продукции;
-за санитарным состоянием пищеблока
-за организацией приема пищи обучающихся.
5. Работа комиссии по питанию регламентируется положением о комиссии по питанию, утвержденному директором ОУ.

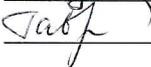
Заведующий филиалом:  /Кочнева Л.С./

С приказом ознакомлены:

 /Преснякова Т.С./

 /Ерюшева М.А./

 /Бобужева Т.И./

 /Гаврилятова Н.И./